

Financieel specialist

Ga jij de P&C cyclus van Zaanstad coördineren?

De functie

Word jij de financiële expert van onze gemeentelijke financiën en de Planning & Control documenten? In deze functie coördineer jij de totstandkoming van financiële cijfers in de jaarrekening en begroting. Daarnaast ben je sparringpartner voor collega's op vaktechnisch gebied.

Wat ga je doen?

- Coördineren van de totstandkoming van het financiële deel van de Planning & Control documenten, waarbij veel interactie plaatsvindt met de afdelingen Business Control, Strategie & Regie en Audit.
- Coördineren van de jaarrekeningcontrole, waarbij veel contact is met de externe accountant
- Je ontwikkelt de kwaliteitsnormen binnen de afdeling verder en ziet toe op gebruik hiervan, bijvoorbeeld voor de dossiervorming van P&C documenten
- Beoordelen en sturen op de kwaliteit van de aangeleverde stukken
- Participeren in project- of werkgroepen als inhoudelijk expert, projectleider of voorzitter, bijvoorbeeld met betrekking tot (her)inrichting van financiële processen
- Het actueel houden van je kennis over de van toepassing zijnde financiële wet- en regelgeving en deze waar nodig implementeren in de interne processen en collega's hierover informeren
- Adviseren over complexe financiële vraagstukken, zoals implementatie BBV richtlijnen

Jouw profiel

Complexe financiële- en administratieve processen zijn jou niet onbekend en je vindt het interessant om je hier in te verdiepen. Analytisch ben je sterk. Ook jouw communicatieve vaardigheden zijn goed. Je bent in staat om op constructieve wijze te enthousiasmeren en waar nodig tegengas te geven.

Daarnaast breng je bij voorkeur het volgende mee:

- Een afgeronde relevante WO-opleiding, bijvoorbeeld Bedrijfseconomie of Accountancy (harde eis)
- Ervaring met het zelfstandig coördineren van Planning & Control documenten (zoals jaarrekening en begroting), bij voorkeur bij een gemeente.
- Ervaring met en kennis van het BBV (Besluit Begroting en Verantwoording)

Het aanbod

Gemeente Zaanstad is een fijne werkgever. Persoonlijke ontwikkeling en een goede werk/privébalans vinden wij belangrijk. Je gaat werken met gedreven, enthousiaste collega's, je hebt inhoudelijk zeer uitdagende en verantwoordelijke werkzaamheden én een geweldige werkplek. Verder bieden wij:

- Een baan voor 32-36 uur per week
- Een salaris tussen €4236 en €5814 bruto per maand (schaal 12 o.b.v. 36 uur per week). Inschaling is afhankelijk van kennis en ervaring. Inschaling in een aanloopschaal behoort tot de mogelijkheden.
- Individueel Keuzebudget van 17,05% van je bruto jaarsalaris (opgebouwd uit o.a. vakantiegeld en eindejaarsuitkering)

Gemeente Zaanstad

De gemeente Zaanstad is er voor de Zaanse inwoners. Voor de inwoners, de ondernemers en de bezoekers van onze stad. Ons doel is om de kwaliteit van leven in Zaanstad optimaal te maken. Daar hebben we jouw expertise en denkracht bij nodig! Bij de gemeente Zaanstad werk je in een dynamische, professionele organisatie met een grote maatschappelijke betrokkenheid. Jij levert met jouw werk dus een belangrijke bijdrage aan onze maatschappij.

De afdeling Financiën

De afdeling Financiën bestaat uit ruim 30 gedreven professionals met passie voor het vak. Wij voorzien de organisatie van betrouwbare en actuele financiële (management) informatie, ter ondersteuning bij de besluitvorming. Wij werken volledig digitaal, en de doorontwikkeling van de gebruikte applicaties is een belangrijk speerpunt van de afdeling.